

Warszawa, dnia 12.05.2026 r.

ROZESZCZENIE RYNKU w celu wyceny oraz złożenia oferty

Znak sprawy: I.041.3.2026.I

Zamawiający, Transportowy Dozór Techniczny w Warszawie zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu na **przygotowanie dokumentacji na opracowanie Studium wykonalności oraz przygotowanie pozostałej dokumentacji wymaganej do złożenia wniosku o dofinansowanie w programie FERC w ramach Działania 2.1 „Wysoka jakość i dostępność e-usług publicznych”, typ projektu „e-usługi publiczne, zewnątrz i wewnątrz administracyjne, systemy front-office and back-office, rozwiązania IT dla administracji o horyzontalnym zastosowaniu” dla projektu „eTDT – Zintegrowana Platforma Usług Cyfrowych Transportowego Dozoru Technicznego”** Znak sprawy: I.041.3.2026.I

I. Dane Zamawiającego

Transportowy Dozór Techniczny
ul. Puławska 125
02-707 Warszawa
NIP: 526-25-19-220
REGON: 017231686
telefon: 22 4 902 902
godziny urzędowania: 7.30-15.30
adres poczty elektronicznej: przetargi@tdt.gov.pl

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie dokumentacji na opracowanie Studium wykonalności oraz przygotowanie pozostałej dokumentacji wymaganej do złożenia wniosku o dofinansowanie w programie Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (zwanym dalej FERC) w ramach Działania 2.1 „Wysoka jakość i dostępność e-usług publicznych”, typ projektu „e-usługi publiczne, zewnątrz i wewnątrz administracyjne, systemy front-office and back-office, rozwiązania IT dla administracji o horyzontalnym zastosowaniu” dla projektu „eTDT – Zintegrowana Platforma Usług Cyfrowych Transportowego Dozoru Technicznego” (zwanego dalej eTDT). Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące etapy:

- **Etap 1** – Przygotowanie dokumentacji do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu „eTDT – Zintegrowana Platforma Usług Cyfrowych Transportowego Dozoru Technicznego” w ramach postępowania konkursowego w Programie Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC), Działanie 2.1 „Wysoka jakość i dostępność e-usług publicznych”.

W ramach tego etapu Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) opracowania i przekazania Zamawiającemu Studium wykonalności, zgodnie z wymaganiami ujętymi w dokumencie „Minimalny zakres studium wykonalności” dla Działania 02.01 FERC, dla planowanego projektu „eTDT – Zintegrowana Platforma Usług Cyfrowych Transportowego Dozoru Technicznego” w ramach postępowania konkursowego w Programie Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC), Działanie 2.1 „Wysoka jakość i dostępność e-usług publicznych”;
- b) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu analizy finansowej i ekonomicznej będącej załącznikiem do Studium wykonalności oraz niezbędnej do wypełnienia oraz wszelkiej innej dokumentacji lub wskazania materiałów źródłowych wykorzystanych do przygotowania wspomnianych dokumentów;

- c) sporządzenia wniosku aplikacyjnego oraz wszystkich wymaganych załączników wymienionych w instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu oraz regulaminie konkursu;
- d) świadczenia usług konsultacji i wsparcia w zakresie związanym z dokumentacją aplikacyjną dotyczącą projektu eTDT, w tym np.:
 - analizy biznesowo-systemowej zakresu e-usług planowanych do uwzględnienia w ramach projektu,
 - wypracowania docelowego zakresu merytorycznego projektu,
 - przeprowadzenia analiz wymaganych w Studium wykonalności oraz opracowania docelowej dokumentacji,
 - prezentacji finalnych wyników prac oraz przygotowanej dokumentacji.
- **Etap 2** - Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) konsultacji i wsparcia udzielanych zespołowi Transportowego Dozoru Technicznego w kontaktach z organami realizującymi nabór i ocenę wniosków oraz nadzorującymi ten proces;
 - b) świadczenia usług doradczych Zamawiającemu na etapie oceny formalnej i merytorycznej wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie projektu „eTDT – Zintegrowana Platforma Usług Cyfrowych Transportowego Dozoru Technicznego” w ramach postępowania konkursowego w Programie Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC), Działanie 2.1 „Wysoka jakość i dostępność e-usług publicznych”;
 - c) aktualizacji opracowania analitycznego, zgodnie z ustaleniami i uwagami zgłoszonymi za pośrednictwem Zamawiającego przez instytucje zaangażowane we wdrażanie projektów unijnych, na etapie oceny wniosku o dofinansowanie projektu, w szczególności do wnoszenia poprawek i uzupełnień w opracowaniu mających na celu zapewnienie zgodności z wymaganiami konkursu w ramach w Programie Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC), Działanie 2.1 „Wysoka jakość i dostępność e-usług publicznych”;
 - d) wypełnienia i przekazanie Zamawiającemu wymaganych załączników wymienionymi we wzorze wniosku o dofinansowanie publikowanym przez CPPC, zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu dla działania 2.1 FERC.

UWAGA:

- Etap 2 zostanie zrealizowane w wymiarze nieprzekraczającym 100 godzin roboczych (1 godz. = 60 minut zegarowych).
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zrealizowania Etapu 2 w niepełnym zakresie i w przypadku niewykorzystania maksymalnej liczby godzin roboczych świadczenia usług, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za faktycznie zlecone i wykonane usługi.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do ROZEZNANIA RYNKU „Opis przedmiotu zamówienia” (zwany dalej: OPZ).
3. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określają Projektowane postanowienia umowy (zwane dalej: PPU) stanowiące Załącznik nr 2 do ROZEZNANIA RYNKU.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 72000000-5 – Usługi informatyczne: konsultacje, opracowania oprogramowania, internetowe i wsparcia,
 - 79421000-1 – Usługi zarządzania projektami inne niż w zakresie robót budowlanych

III. Termin wykonywania zamówienia

1. Termin wykonywania zamówienia:
 - 1) Etap I – do 5 tygodni od podpisania umowy, nie później niż do 10.07.2026 r. (z możliwością wydłużenia w przypadku wydłużenia terminu składania wniosków w programie FERC w ramach działania 2.1. nabór 10),
 - 2) Etap II – od podpisania umowy do dnia podpisania umowy o dofinansowanie z programu FERC.

IV. Informacje o procedurze

1. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 poz.1320 z późn. zm).

2. Niniejsze ROZENZNIANIE RYNKU nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.
3. Zamawiający przewiduje prowadzenie procedury z fakultatywnymi negocjacjami w celu ulepszenia treści oferty. Sposób prowadzenia negocjacji opisany jest w rozdziale IX.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający zastrzega, że Nazwa i adres Wykonawcy oraz oferowana cena będzie stanowić informację publiczną.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy
 - 1) Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań obejmujących: **przeprowadzenie analizy ekonomiczno-finansowej oraz sformułowanie wniosków końcowych studium wykonalności**. Pozostałe części zamówienia mogą zostać powierzone podwykonawcom.
 - 2) Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani;
 - 3) powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 3) Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną (-e) do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców.
 - 4) Oryginał pełnomocnictwa w postaci elektronicznej kopia potwierdzona notarialnie, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania, którego dotyczą,
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
 - 5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - 6) W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
 - 7) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 8) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
10. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku gdy:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie oferty zostaną odrzucone,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) w przypadku trzykrotnego złożenia przez Wykonawców tak samo ocenionych w rankingu ofert dodatkowych;
 - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy;
 - 5) realizacja zamówienia publicznego stała się niezasadna z uwagi na przepisy ustawy o finansach publicznych, z zastrzeżeniem, że postępowanie to nie może zostać wznowione ponownie w danym roku budżetowym;

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@tdt.gov.pl.
2. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się Znakiem sprawy: I.041.3.2026.I
3. Jeżeli dokumenty przekazywane Zamawiającemu zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85). Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym oznaczeniem w nazwie pliku „**Dokument/y stanowiący/e tajemnicę przedsiębiorstwa**” oraz załączeniu uzasadnienia objęcia dokumentów/informacji tajemnicą przedsiębiorstwa.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ROZEZNANIA RYNKU.
5. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ROZEZNANIA RYNKU wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert;
6. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - w sprawach dot. przedmiotu zamówienia: Karol Sykut, email: karol.sykut@tdt.gov.pl ;
 - w sprawach dot. procedury – Marta Błaszkiwicz, tel. 22 4 902 902 , email: przetargi@tdt.gov.pl.
7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości od Wykonawcy, Zamawiający domniema, iż wiadomość wysłana przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią wiadomości.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w pkt 2 oraz spełniają warunki udziału, określone w pkt 4.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 2) podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025 poz. 514),
 - 3) podlegają wykluczeniu z art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz z art. 7 ust. 1 w związku z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 1497, z późn. zm.).
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
4. Warunki udziału w rozeznaniu rynku

1) wiedza i doświadczenie

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykazą, że w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, byli autorem lub współautorem dokumentacji projektowej, w tym studium wykonalności dla co najmniej 2 projektów, które uzyskały dofinansowanie (w tym pozytywną ocenę formalną i merytoryczną przez Instytucję organizującą konkurs) w ramach programów Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy.

W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych zamówień, w okresie ostatnich sześciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

2) potencjału kadrowego:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają kwalifikacje zawodowe i doświadczenie niezbędne do wykonywania zamówienia. Wykonawca na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby, które spełniają następujące wymagania:

- a) **Specjalista od analizy biznesowej, analizy procesów i projektowania e-usług**, który posiada doświadczenie w przygotowaniu w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej dwóch usług, każda obejmująca wsparcie w analizie biznesowej, analizie procesów i projektowania e-usług dla projektów IT, realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 lub w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, które uzyskały pozytywną ocenę formalną i merytoryczną przez Instytucję organizującą konkurs;
- b) **Specjalista ds. opracowania dokumentacji konkursowej**, który posiada doświadczenie w przygotowaniu w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej dwóch dokumentacji konkursowych, każda obejmująca opracowanie dokumentacji konkursowej dla projektów IT realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014- 2020 i Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, , które uzyskały pozytywną ocenę formalną i merytoryczną przez Instytucję organizującą konkurs;
- c) **Specjalista od analizy finansowej**, w szczególności analizy kosztów i korzyści, która jest wymagana w Studium Wykonalności, który posiada doświadczenie w przygotowaniu w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej dwóch dokumentacji ekonomiczno-finansowych na potrzeby opracowania studiów wykonalności dla projektów IT realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 lub Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, , które uzyskał pozytywną ocenę formalną i merytoryczną przez Instytucję organizującą konkurs.

Zamawiający wymaga, aby ww. zespół osób wykazywany przez Wykonawcę składał się z co najmniej 2 różnych osób. Zamawiający dopuszcza łączenie poszczególnych funkcji w zespole przez jedną osobę, z zastrzeżeniem wcześniejszego zdania.

W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonywania zamówienia.

VII. Opis sposobu przygotowania i składania ofert

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do przygotowania i złożenia oferty w sposób zgodny z wymaganiami opisanymi w niniejszym ROZEZNANIU RYNKU pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „**Formularza ofertowego**” którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do ROZEZNANIA RYNKU**.
4. Ofertę należy przygotować w formie elektronicznej (postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym).
5. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. **Ofertę należy przesłać w nieprzekraczalnym terminie do: 21.05.2026 r. do godz. 11.00** na adres poczty elektronicznej e-mail: przetargi@tdt.gov.pl.
uwaga: Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
7. Oferta przesłana po terminie podlegać będzie odrzuceniu.
8. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to **50 MB**.
9. **Wraz z ofertą (na którą składa się Formularz ofertowy)** Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
oraz jeżeli dotyczy:

- 2) **pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty** – (o ile ofertę składa pełnomocnik) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w formie elektronicznej opatrzone podpisem kwalifikowanym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t.j. Dz.U.2024 poz. 1001).
 - 3) **pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu** (dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum;
 - 4) **uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r., poz. 85) (o ile Wykonawca zastrzeże określone informacje jako tajemnica przedsiębiorstwa).
10. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 11. Wykonawca jest związany ofertą przez 45 dni od upływu terminu składania ofert.

VIII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca w oparciu o informacje zawarte w OPZ oraz PPU wypełnia formularz ofertowy stanowiący Załącznik 3 do ROZEZNANIA RYNKU.
2. Cena oferty powinna być wyliczona zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego w formularzu ofertowym, wraz z wyszczególnieniem ceny za przeniesienie autorskich praw majątkowych.
Wykonawca w formularzu oferty wpisuje Cenę brutto (zł) za całość przedmiotu zamówienia cyfrowo i słownie.
3. Cena oferty winna obejmować wszystkie informacje zawarte w ROZEZNANIU RYNKU i wynikające z nich obciążenia i obowiązki jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w szczególności: pełne koszty przygotowania i opracowanie kompletnego Studium Wykonalności wraz z aktywnym arkuszem finansowym (Excel), sporządzenie analizy zgodności z zasadą DNSH oraz weryfikacji klimatycznej (Climate Proofing), przeniesienie pełnych autorskich praw majątkowych do dokumentacji, koszty zbierania danych i analiz (finansowej, ekonomicznej oraz analizy ryzyka), a także wszelkie koszty operacyjne Wykonawcy, w tym koszty dojazdów i delegacji na spotkania robocze w siedzibie Zamawiającego oraz koszty udziału w ewentualnych wizjach lokalnych niezbędnych do rzetelnego przygotowania dokumentacji.
4. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia.
5. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym VAT) oraz ewentualnych upustów i rabatów.
6. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku.
8. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku VAT potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.)
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi

w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki. Zakwestionowanie poprawienia omyłki skutkuje odrzuceniem oferty.

IX. Opis kryteriów oceny ofert

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty dla danej części Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

- 1) Cena brutto – 74 %
- 2) Doświadczenie osób realizujących zamówienie – 21%
- 3) Obszary ryzyka – 5%

2. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

Każda z ofert będzie oceniana wg powyższych kryteriów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P_c + P_D + P_R$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów

P_c – ilość punktów w kryterium „cena brutto”

P_D – ilość punktów w kryterium „doświadczenie osób realizujących zamówienie”

P_R – ilość punktów w kryterium „obszary ryzyka”

1) Kryterium „cena brutto” – waga 74%

Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium cena brutto za realizację całego zamówienia według następującego wzoru:

$$P_c = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 74\%$$

2) Kryterium „doświadczenie osób realizujących zamówienie” – waga 21 %

Wykonawca otrzyma punkty za wykazane doświadczenie osób wchodzących w skład zespołu realizującego zamówienie, tj. 7 punktów (punkty nie zostaną przyznane w przypadku powielenia realizacji wykazanych w Wykazie składanym na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego w pkt 7 ppkt. 4 lit. b) tabel za każdą wykazaną usługę polegającą na realizacji analiz/badań/publikacji w zakresie: prowadzenia analiz ekonomiczno-finansowych, opracowywania dokumentacji konkursowej oraz projektowania rozwiązań technologicznych w obszarze e-usług publicznych, w której uczestniczył członek zespołu realizującego zamówienie, wykazany w wykazie osób na spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Jedna osoba z zespołu realizującego zamówienie może otrzymać nie więcej niż 7 punktów. Łącznie Wykonawca może otrzymać nie więcej niż 21 punktów.

Doświadczenie zostanie przedstawione w załączniku nr 1 – Formularz ofertowy w pkt 7 ppkt. 4 lit. b) tabele od 1 do 3.

3) Kryterium „obszary ryzyka” – waga 5 %

Wykonawca otrzyma po 1 pkt za każdy zidentyfikowany potencjalny obszar ryzyka realizacji przedmiotu zamówienia i przedstawienie sposobów reakcji na zidentyfikowane ryzyko - maksymalnie 5 pkt. Wykonawca powinien załączyć do oferty sporządzony we własnym zakresie dokument zawierający niezbędne dla oceny w tym kryterium informacje.

W przypadku braku takiego załącznika, Wykonawcy otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

4. Punkty przyznane ofercie w ramach kryterium oceny ofert będą stanowić ocenę oferty. Zamawiający dokona obliczeń punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg. zasad matematycznych.

5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie warunki określone w niniejszym ROZESZNANIU RYNKU oraz uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert.

6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający zaprosi do złożenia ofert dodatkowych.

7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
9. W przypadku jeżeli cena całkowita oferty będzie niższa o 30% od wartości szacunkowej zamówienia lub średniej arytmetycznej wszystkich złożonych ofert wówczas Zamawiający zwróci się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

X. Informacje o formalnościach po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć umowę na warunkach określonych w PPU.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Wykonawca, co najmniej na 3 dni przed planowanym terminem zawarcia umowy, zobowiązany jest przedstawić informacje i dokumenty niezbędne do zawarcia umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XI. Prowadzenie procedury z negocjacjami

1. Zasady prowadzenia negocjacji
 - 1) W przypadku podjęcia decyzji przez Zamawiającego o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - a) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w kryterium oceny ofert;
 - b) których oferty zostały odrzucone;
 - 2) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji w celu ulepszenia treści oferty wskaże:
 - a) termin prowadzenia negocjacji,
 - b) sposób prowadzenia negocjacji,
 - 3) Zamawiający przewiduje następujące sposoby prowadzenia negocjacji:
 - a) negocjacje korespondencyjne – przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej (np. e-mail) przez należycie umocowanych przedstawicieli Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego;
 - b) negocjacje telefoniczne przez należycie umocowanych przedstawicieli Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego;
 - c) negocjacje on-line - poprzez użycie odpowiednich programów lub aplikacji umożliwiających porozumiewanie się na odległość z jednoczesnym przekazywaniem dźwięku i obrazu - preferowane będzie przeprowadzenie negocjacji przy użyciu aplikacji np.: Webex.
 - 4) Do udziału w negocjacjach będą upoważnieni wyłącznie należycie umocowani przedstawiciele uprawnieni do reprezentacji zgodnie z aktualnymi informacjami ujawnionymi w odpowiednim rejestrze lub innym równoważnym dokumencie wydanym przez właściwy organ sądowy lub administracyjny albo posiadających stosowne pełnomocnictwa upoważniającymi te osoby do udziału w negocjacjach.
 - 5) Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
 - 6) Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.

- 7) Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
- 8) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryterium oceny ofert.
- 9) Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 10) Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach kryterium oceny ofert wskazanym w zaproszeniu do negocjacji.
- 11) Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
- 12) W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o nie prowadzeniu negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ROZEZNANIE RYNKU.

XII. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Transportowy Dozór Techniczny informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Transportowego Dozoru Technicznego; dane kontaktowe: ul. Puławska 125, 02-707 Warszawa, tel. 22 490 29 02, info@tdt.gov.pl;**
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Transportowym Dozorze Technicznym możliwy jest pod adresem e-mail: dane.osobowe@tdt.gov.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z ROZEZNANIEM RYNKU, znak sprawy I.041.3.2026.I w postępowaniu na **przygotowanie dokumentacji na opracowanie Studium wykonalności oraz przygotowanie pozostałej dokumentacji wymaganej do złożenia wniosku o dofinansowanie w programie FERC w ramach Działania 2.1 „Wysoka jakość i dostępność e-usług publicznych”, typ projektu „e-usługi publiczne, zewnątrz i wewnątrz administracyjne, systemy front-office and back-office, rozwiązania IT dla administracji o horyzontalnym zastosowaniu” dla projektu „eTDT – Zintegrowana Platforma Usług Cyfrowych Transportowego Dozoru Technicznego;**
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom/osobom trzecim;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pan/Pani:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) w przypadkach, o których mowa w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych;
- 9) w przypadkach, o których mowa w art. 20 RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych;
- 10) w przypadkach, o których mowa w art. 21 RODO nie przysługuje prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

XIII. Wykaz załączników

- | | |
|----------------|----------------------------|
| Załącznik nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 2 | Projekt umowy |
| Załącznik nr 3 | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 4 | Wzór Formularza cenowego |

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej ROZEMNIENIA RYNKU.
Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów.

*Dokument podpisany elektronicznie
Agnieszka First
p.o. Dyrektor
Transportowego Dozoru Technicznego*