

Warszawa, dnia 11 września 2024 r.

Znak sprawy: P.291.40.2024.P1

ZAPYTANIE OFERTOWE 8/2024

1. Transportowy Dozór Techniczny (zwany dalej Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu na: **Dostawę drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych i oprogramowania.**
2. Określenie przedmiotu zamówienia:
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych i oprogramowania dla potrzeb Transportowego Dozoru Technicznego, z podziałem na części:
Część 1 – Drukarki;
Część 2 – Urządzenia wielofunkcyjne;
Część 3 – Oprogramowanie Microsoft;
Część 4 – Oprogramowanie Adobe.
Ofertę można składać w odniesieniu do jednej lub kilku części.
 - 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej OPZ) określony jest w poniżej wymienionych załącznikach do niniejszego Zapytania ofertowego:
Załącznik nr 1.1 – Opis przedmiotu zamówienia - Drukarki 50 szt.
Załącznik nr 1.2 – Opis przedmiotu zamówienia - Urządzenia wielofunkcyjne 3 szt.
Załącznik nr 1.3 – Opis przedmiotu zamówienia - Oprogramowanie Microsoft 3 szt.
Załącznik nr 1.4 – Opis przedmiotu zamówienia - Oprogramowanie Adobe 2 szt.
Warunki realizacji zamówienia dla Części 1 – Drukarki, Części 2 – Urządzenia wielofunkcyjne określone zostały w Projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik nr 3.1 - Projektowane postanowienia umowy – Drukarki, Załącznik nr 3.2 - Projektowane postanowienia umowy – Urządzenia wielofunkcyjne do niniejszego zapytania ofertowego).
 - 3) Wspólny Słownik Zamówień CPV:
30232110-8 – Drukarki laserowe
30121430-6 – Cyfrowe urządzenia powielające
48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
3. Termin wykonania zamówienia: nie dłużej niż 30 dni od zawarcia umowy.

4. Kryterium oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Część 1 – Drukarki, Część 2 – Urządzenia wielofunkcyjne:

TABELA KRYTERIÓW	
Nazwa kryterium	Waga w %
Cena oferty C	60 %
Gwarancja G	40 %

C - Cena za realizację zamówienia – waga 60 %

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60 pkt.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone według poniższego wzoru

$$W = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 60$$

Maksymalna liczba punktów jakie można uzyskać wynosi 60.

G - Gwarancja - maksymalnie 40 pkt

Oferta Wykonawcy może uzyskać od 0 do 40 pkt – w zależności od zaoferowanego okresu gwarancji.

Oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji dotyczy okresu gwarancji udzielonej przez producenta. Warunki gwarancji zostały opisane przez Zamawiającego w OPZ oraz Projektowanych postanowieniach umowy – odrębnie w odniesieniu do każdej z części zamówienia.

W odniesieniu do **Część 1 i Części 2** Wykonawca uzyska dodatkowe punkty za zaoferowanie dodatkowego okresu gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia tj.:

20 punktów za zaoferowanie co najmniej 48 miesięcznego okresu gwarancji lub

40 punktów za zaoferowanie co najmniej 60 miesięcznego okresu gwarancji;

UWAGA: Wykonawca w Formularzu Ofertowym zobowiązany jest podać termin gwarancji w pełnych miesiącach, tj. 36, 48 lub 60 miesięcy. W przypadku nie wpisania terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny termin gwarancji, tj. 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w ofercie gwarancji na sprzęt dłuższej niż punktowana przez Zamawiającego, Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie najwyższą wartość punktowaną przez Zamawiającego.

Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Część 3 – Oprogramowanie Microsoft, Część 4 – Oprogramowanie Adobe

TABELA KRYTERIÓW	
Nazwa kryterium	Waga w %
Cena oferty C	100 %

C - Cena za realizację zamówienia – waga 100 %

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100 pkt.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone według poniższego wzoru

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100$$

Maksymalna liczba punktów jakie można uzyskać wynosi 100.

Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

5. Informacje dotyczące przygotowania i składnia ofert:
 - 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję;
 - 2) Oferta musi być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca w oparciu o informacje zawarte w OPZ, stanowiącym Załącznik nr 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 określi cenę oferty w formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2.1, 2.2, 2.3, 2,4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
 - 4) Cena winna obejmować wszystkie koszty: towaru, opakowania, ubezpieczenia na czas transportu, transportu, wniesienia towaru oraz wszystkie inne koszty, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia (stosownie do części na którą Wykonawca składa ofertę).
 - 5) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia musi być podana cyfrowo i słownie z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym VAT) oraz ewentualnych upustów i rabatów;
6. Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty:
 - a) pełnomocnictwo, w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Zamawiający dopuszcza złożenie pełnomocnictwa w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych lub elektronicznej kopii dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - b) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
8. Termin składania ofert.

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia **18.09.2024 roku** w formie pisemnej na adres: Transportowy Dozór Techniczny, ul. Puławska 125, 02-707 Warszawa lub w postaci:

 - a) skanu (kopii podpisanego dokumentu papierowego) zapisanego w formacie pdf lub
 - b) elektronicznego dokumentu w formacie pdf opatrzonego podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres poczty elektronicznej e-mail: przetargi@tdt.gov.pl
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji treści ofert z Wykonawcami.
12. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej z wykorzystaniem adresu e-mail podanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
- 1) w sprawach dot. przedmiotu zamówienia: Mariusz Sagan, tel. 728 333 019, e-mail: mariusz.sagan@tdt.gov.pl;
 - 2) w sprawach dot. procedury – Karol Anuszkiewicz, tel. 728 333 026, email: przetargi@tdt.gov.pl
14. Postanowienia końcowe:
- 1) niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez podania przyczyny;
 - 3) Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o wyborze Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa lub o unieważnieniu postępowania;
 - 4) Komunikacja z Wykonawcą prowadzona będzie w języku polskim

Klauzula informacyjna RODO


Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Transportowy Dozór Techniczny informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Transportowego Dozoru Technicznego; dane kontaktowe: ul. Puławska 125, 02-707 Warszawa tel. 22 490 29 02, info@tdt.gov.pl;**
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Transportowym Dozorze Technicznym możliwy jest pod adresem e-mail: dane.osobowe@tdt.gov.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z Zapytaniem ofertowym 8/2024 w postępowaniu na: **Dostawę drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych i oprogramowania.**
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom/osobom trzecim;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pan/Pani:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) w przypadkach, o których mowa w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych;
- 9) w przypadkach, o których mowa w art. 20 RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych;

- 10) w przypadkach, o których mowa w art. 21 RODO nie przysługuje prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

Załączniki:

- Załącznik nr 1.1 – Opis przedmiotu zamówienia Część 1 - Drukarki
Załącznik nr 1.2 – Opis przedmiotu zamówienia Część 2 - Urządzenia wielofunkcyjne
Załącznik nr 1.3 – Opis przedmiotu zamówienia Część 3 - Oprogramowanie Microsoft
Załącznik nr 1.4 – Opis przedmiotu zamówienia Część 4 - Oprogramowanie Adobe
Załącznik nr 2.1 – Wzór formularza ofertowego Część 1 - Drukarki
Załącznik nr 2.2 – Wzór formularza ofertowego Część 2 - Urządzenia wielofunkcyjne
Załącznik nr 2.3 – Wzór formularza ofertowego Część 3 - Oprogramowanie Microsoft
Załącznik nr 2.4 – Wzór formularza ofertowego Część 4 - Oprogramowanie Adobe
Załącznik nr 3.1 – Projektowane postanowienia umowy Część 1 - Drukarki
Załącznik nr 3.2 – Projektowane postanowienia umowy Część 2 - Urządzenia wielofunkcyjne

p.o. DYREKTOR

Krzysztof Bujański