

Część 3 – Oprogramowanie Microsoft**Office Std 2021 Dev SL (AAA-03499) – 3 szt.****I. Przedmiotem Zamówienia jest:**

1. zakup niewyłączonej, nieograniczonej czasowo licencji pakietu oprogramowania biurowego, w tym:
 - a. każda zawiera następujące składniki: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji,

II. Wymagania szczegółowe:

1. W ramach zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niewyłączną, nieograniczoną czasowo licencję pakietu oprogramowania biurowego, w wersji dla instytucji rządowych w tym:
 - a. Każda będzie zawierać następujące składniki: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji – MS Office 2021 (Office Std Dev SL) w polskiej wersji językowej lub równoważne,
 - b. Oprogramowanie wymienione w podpunkcie (a.) zostanie dostarczone w programie licencjonowania Microsoft Products and Services Agreement (w skrócie MPSA) w ramach zawartej z Ministerstwem Cyfryzacji umowy ramowej numer 4100013999, numer konta zakupowego 0005362608.
2. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktu równoważnego.
3. Oprogramowanie równoważne do oprogramowania o którym mowa w pkt. II.1.a., musi spełniać następujące wymagania minimalne:
 - a) Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:
 - Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika
 - Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.
 - b) możliwość automatycznej instalacji komponentów (przy użyciu instalatora systemowego)
 - c) możliwość zdalnej instalacji pakietu poprzez zasady grup (GPO),
 - d) całkowicie zlokalizowany w języku polskim system komunikatów i podręcznej pomocy technicznej w pakiecie,
 - e) prawo do (w okresie przynajmniej 5 lat) instalacji udostępnianych przez producenta poprawek.
 - f) wsparcie dla formatu XML,
 - g) możliwość nadawania uprawnień do modyfikacji dokumentów tworzonych za pomocą aplikacji wchodzących w skład pakietów
 - h) automatyczne wypisywanie hiperłączy
 - i) możliwość dodawania do dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych podpisów cyfrowych, pozwalających na stwierdzenie czy dany dokument/arkusz pochodzi z bezpiecznego źródła i nie został w żaden sposób zmieniony,
 - j) możliwość automatycznego odzyskiwania dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych: w wypadku nieoczekiwanego zamknięcia aplikacji spowodowanego zanikiem prądu
 - k) prawidłowe odczytywanie i zapisywanie danych w dokumentach w formatach: .DOC, DOCX, XLS, .XLSX, .PPT, .PPTX, w tym obsługa formatowania, makr, formuł, formularzy w plikach wytworzonych w MS Office 2003, MS Office 2007, MS Office 2010, MS Office 2013, MS Office 2016 i MS Office 2019,
 - l) tworzenie i edycja dokumentów elektronicznych w formacie, który spełnia następujące warunki:
 - m) posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu, ma zdefiniowany układ informacji w postaci PDF oraz DOC zgodnie z Tabelą B1 załącznika 3: Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.2012 poz. 526) z dnia 12 kwietnia 2012
 - n) umożliwia wykorzystanie schematów XML
 - o) zawiera narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropolecień, język skryptowy)
 - p) Umożliwia tworzenie drukowanych materiałów informacyjnych poprzez:
 - Tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych
 - Tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów.
 - Edycję poszczególnych stron materiałów. Podział treści na kolumny.

- Umieszczanie elementów graficznych. wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej Płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji. Eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF.
 - Wydruk publikacji.
 - Możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK.
- q) Edytor tekstów musi umożliwiać:
- Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty;
 - Wstawianie oraz formatowanie tabel;
 - Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych;
 - Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne);
 - Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków; Automatyczne tworzenie spisów treści;
 - Formatowanie nagłówków i stopek stron;
 - Śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników;
 - Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności;
 - Określenie układu strony (pionowa/pozioma);
 - Wydruk dokumentów;
 - Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną;
 - Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007 lub Microsoft Word 2010 lub Microsoft Word 2013 lub Microsoft Word 2016 i Microsoft Word 2019 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu;
 - Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji;
 - Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze i pozwalające zapisać plik wynikowy w zgodzie z Rozporządzeniem o Aktach Normatywnych i Prawnych.
 - Wymagana jest zgodność z szablonami udostępnianymi przez Rządowe Centrum Legislacji, zawierającymi zestaw stylów wykorzystywanych do formatowania projektów aktów prawnych oraz makroinstrukcji służących w szczególności automatyzacji stosowania stylów, jak również weryfikacji niektórych nieprawidłowości przy redagowaniu aktu prawnego.
- r) Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:
- Tworzenie raportów tabelarycznych;
 - Tworzenie wykresów liniowych (wraz z linią trendu), słupkowych, kołowych;
 - Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu;
 - Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice);
 - Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych;
 - Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych; Wyszukiwanie i zamianę danych;
 - Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego; Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie; Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności; Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem;
 - Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku;
 - Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007 lub Microsoft Excel 2010 lub Microsoft Excel 2013 lub Microsoft Excel 2016 i Microsoft Excel 2019, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń;
 - Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
- s) Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji multimedialnych umożliwiających:
- Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek; Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu;

- Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji; Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera;
 - Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo;
 - Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego;
 - Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym;
 - Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów;
 - Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera;
 - Zapewniających zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007 lub MS PowerPoint 2010 lub MS PowerPoint 2013 lub MS PowerPoint 2016 i MS PowerPoint 2019.
4. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich możliwych kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), serwisu gwarancyjnego oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania.
 5. Oferując rozwiązanie równoważne dla oprogramowania wymienionego przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że rozwiązania równoważne zachowują cechy techniczne, funkcjonalne i jakościowe w stosunku do oprogramowania wskazanego przez Zamawiającego.
 6. Zamawiający wymaga udzielenia licencji na oprogramowanie wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia oraz dopuszcza oferowanie oprogramowania o szerszym zakresie funkcjonalnym od wymaganego.
 7. Przez wykazanie równoważności Zamawiający rozumie wykonanie stosownych porównań i analiz. Wyniki porównań i analiz należy załączyć do oferty
 8. Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne dostarczonego oprogramowania i licencji, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem oprogramowania do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, dotyczące przedmiotu dostawy, będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy.
 9. Wykonawca zapewni dostęp do spersonalizowanej strony Producenta ze zdefiniowanym Kontem Zakupowym Zamawiającego pozwalającym upoważnionym osobom ze strony Zamawiającego na:
 - a. Pobieranie zakupionego oprogramowania,
 - b. Uzyskanie dostępu do usług,
 10. Sprawdzanie liczby aktywnych subskrypcji w wykazie zakupionych produktów. W przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego wykonawca zapewni autoryzowane przez producenta oprogramowania szkolenie w wymiarze min. 40h dla minimum 370 pracowników Zamawiającego w poniższych lokalizacjach Zamawiającego:
 - 1) Transportowy Dozór Techniczny, ul. Puławska 125, 02-707 Warszawa;
 - 2) Oddział Terenowy TDT w Warszawie ul. Puławska 125, 02-707 Warszawa;
 - 3) Zespół Inspektorów w Białymstoku ul. Cieszyńska 3a, 15-371 Białystok;
 - 4) Zespół Inspektorów w Łodzi Gdańska 136; 90-536 Łódź;
 - 5) Oddział Terenowy TDT w Lublinie Al. Wincentego Witosa 1, 20-315 Lublin;
 - 6) Zespół Inspektorów w Kielcach ul. Piotrkowska 1225-510 Kielce;
 - 7) Oddział Terenowy TDT w Krakowie ul. Pociuszka 5, 31-408 Kraków;
 - 8) Zespół Inspektorów w Rzeszowie ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego 1, 35-210 Rzeszów
 - 9) Oddział Terenowy TDT w Katowicach ul. Cedrowa 8, 40-181 Katowice;
 - 10) Oddział Terenowy TDT w Gdańsku ul. Kętrzyńskiego 24b, 80-376 Gdańsk;
 - 11) Zespół Inspektorów w Olsztynie ul. Szarych Szeregów 7, 10-079 Olsztyn;
 - 12) Zespół Inspektorów w Bydgoszczy ul. ul. Zygmunta Augusta 14, 85-082 Bydgoszcz;
 - 13) Oddział Terenowy TDT we Wrocławiu ul. ul. Solskiego 5, 52-401 Wrocław;
 - 14) Oddział Terenowy TDT w Poznaniu ul. Grunwaldzka 391, 60-173 Poznań;
 - 15) Oddział Terenowy TDT w Szczecinie ul. Firlika 20, 71-637 Szczecin;
 - 16) Laboratorium w Krakowie ul. Pociuszka 5, 31-408 Kraków.