

Znak sprawy: P.290.4.2022.P1



**ZAMAWIAJĄCY**

**TRANSPORTOWY DOZÓR TECHNICZNY**

ul. Puławska 125, 02-707 Warszawa

telefon: 22 4 902 902

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**Dostawa samochodów**

Numer referencyjny postępowania: ZP 4 /2022

ZATWIERDZAM

Dokument podpisany elektronicznie  
Jan Urbanowicz  
Dyrektor  
Transportowego Dozoru Technicznego

## SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	- 3 -
ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	- 3 -
ROZDZIAŁ 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	- 3 -
ROZDZIAŁ 4 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	- 4 -
ROZDZIAŁ 5 WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	- 4 -
ROZDZIAŁ 6 PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA .....	- 5 -
ROZDZIAŁ 7 INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	- 6 -
ROZDZIAŁ 8 INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH .....	- 7 -
ROZDZIAŁ 9 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	- 9 -
ROZDZIAŁ 10 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY .....	- 9 -
ROZDZIAŁ 11 ŚRODKI KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI .....	- 9 -
ROZDZIAŁ 12 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	- 11 -
ROZDZIAŁ 13 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT .....	- 11 -
ROZDZIAŁ 14 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT .....	- 14 -
ROZDZIAŁ 15 SPOSÓB OBLICZENIA CENY .....	- 15 -
ROZDZIAŁ 16 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT .....	- 16 -
ROZDZIAŁ 17 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY .....	- 21 -
ROZDZIAŁ 18 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ .....	- 21 -
ROZDZIAŁ 19 KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH RODO ...	- 22 -
ROZDZIAŁ 20 POZOSTAŁE INFORMACJE .....	- 23 -
ROZDZIAŁ 21 WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW .....	- 24 -

## **ROZDZIAŁ 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Transportowy Dozór Techniczny

ul. Puławska 125,

02-707 Warszawa

NIP: 526-25-19-220; REGON: 017231686

telefon: 22 4 902 902

e-mail: [przetargi@tdt.gov.pl](mailto:przetargi@tdt.gov.pl)

godziny pracy Zamawiającego: 7.30-15.30

strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://bip.tdt.gov.pl/postepowania/>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://bip.tdt.gov.pl/postepowania/>

## **ROZDZIAŁ 2 Tryb udzielenia zamówienia**

### 1. Tryb postępowania

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej również „ustawa Pzp”.

### 2. Rodzaj zamówienia: dostawa.

### 3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

### 4. Procedura odwrócona:

- 1) Zamawiający prowadzi postępowanie z wykorzystaniem tzw. procedury odwróconej (procedura, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp);
- 2) Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia**

### 1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa **samochodów osobowych oraz samochodów dostawczych**. Zamówienie jest podzielone na 3 części:

#### **Część 1 – Samochody osobowe:**

- 1) 22 szt. fabrycznie nowych samochodów osobowych typu hatchback/liftback/sedan jednej marki wyprodukowanych w 2022 roku
- 2) 1 szt. fabrycznie nowego samochodu typu kombi wyprodukowanego w 2022 r.

#### **Część 2 – Samochody dostawcze:**

- 1) 1 szt. fabrycznie nowego samochodu - dostawczego, który będzie przez Zamawiającego adoptowany na przewoźne laboratorium, wyprodukowanego w 2022 roku
- 2) 1 szt. fabrycznie nowego samochodu - dostawczego, który będzie przez Zamawiającego adoptowany na przewoźne laboratorium, wyprodukowanego w 2022 roku

#### **Część 3 – Samochód elektryczny:**

- 1) fabrycznie nowy samochód osobowy typu hatchback wyprodukowany w 2022 roku

2. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawierają: **Załącznik nr 1.1 do SWZ – OPZ Część 1 – samochody osobowe** **Załącznik nr 1.2 do SWZ – OPZ Część 2 – samochody dostawcze;** **Załącznik nr 1.3 do SWZ – OPZ Część 3 – samochód elektryczny**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na zasadach i warunkach opisanych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 2 SWZ.**

4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Część 1	34110000-1 samochody osobowe
Część 2	34136000-9 samochody półciężarowe
Część 3	34144900-7 pojazdy elektryczne

5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

- a) Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do każdej z w/w części zamówienia,
- b) informacja o wyborze części, w odniesieniu do w której/ których Wykonawca składa ofertę znajdzie się w Formularzu oferty.

6. **Podwykonawstwo:**

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy;
- 2) Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani;
- 3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych

#### **ROZDZIAŁ 4 Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie:

Część 1 – Samochody osobowe – do 7 miesięcy

Część 2 – Samochody dostawcze – do 7 miesięcy

Część 3 – Samochód elektryczny – do 7 miesięcy

#### **ROZDZIAŁ 5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną (-e) do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców.
3. Oryginał pełnomocnictwa w postaci elektronicznej lub kopia potwierdzona notarialnie, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
  - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
  - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
  - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
6. Oświadczenia (składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ) musi złożyć każdy z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie. **Zakres oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.**
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Szczegółowe wymagania, w tym zakresie znajdują się w rozdziale 17 SWZ.

## **ROZDZIAŁ 6. Podstawy wykluczenia z postępowania**

### **1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ 7 Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej:  
Zamawiając uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca składający ofertę, wykaże że:
  - a) dotyczy Części 1  
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej dwie dostawy polegające na dostawie samochodów osobowych o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł (jeden milion zł) brutto każda
  - b) dotyczy Części 2  
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej dwie dostawy polegające na dostawie samochodu/samochodów o wartości co najmniej 200 000,00 zł (dwieście tysięcy zł) brutto każda
  - c) dotyczy Części 3  
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej dwie dostawy polegające na dostawie samochodu/samochodów o wartości co najmniej 100 000,00 zł (sto tysięcy zł) brutto każda

W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na dwie lub trzy części części, w odniesieniu do Części 2 i Części 3, Wykonawca może posłużyć się tymi samymi dostawami, którymi posłużył się do wykazania spełniania warunku w odniesieniu do Części 1.

Wartość brutto jednej dostawy musi być zrealizowana w ramach jednej umowy zobowiązaniowej.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby w zakresie danej części wskazany powyżej warunek został spełniony w całości przez jednego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

W przypadku wykazania się przez Wykonawcę doświadczeniem w zakresie dostawy wykonywanej (będącej w trakcie realizacji), Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert część dostawy została wykonana w wymaganym czasie i zakresie.

### 2. Udostępnianie zasobów (poleganie na zasobach innych podmiotów)

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w ust 1, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
- 2) w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznych i zawodowych Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają dostawy, do realizacji

- których te zdolności są wymagane (Podwykonawstwo);
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**;
  - 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
    - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
    - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
  - 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy;
  - 6) podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy;
  - 7) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu;
  - 8) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **ROZDZIAŁ 8 Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

### **1. Wezwanie do złożenia aktualnych podmiotowych środków dowodowych.**

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

### **2. Środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**

- 1) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 2 i 4 ustawy Pzp - sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;**
- 2) **oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ;
- 3) **oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, oraz art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

- 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

4. Środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Dotyczy Części 1, Części 2 i Części 3:

**wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, wraz z załączeniem **dowodów** określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy liczonych się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.

W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na dwie lub trzy części, zobowiązany jest złożyć wykaz dostaw w stosunku do każdej części.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami wykaz, o którym mowa powyżej dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

Wzór wykazu dostaw stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2, dane umożliwiające dostęp do tych środków. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru referencyjnego postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.



8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu, **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ**, w zakresie i sposób określony w przepisach Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz.U. poz. 2415) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452).
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

#### **ROZDZIAŁ 9 Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **ROZDZIAŁ 10 Projektowane postanowienia umowy**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Załączniku nr 2 do SWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje wniesienia przez Wykonawcę **zabezpieczenia należytego wykonania umowy**.

#### **ROZDZIAŁ 11 Środki komunikacji oraz wymagania dotyczące sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji**

1. Komunikacja w postępowaniu, zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp w całości, tj. składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
3. **Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:**
  - 1) komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu:
    - a) **miniPortalu:** <https://miniportal.uzp.gov.pl>
    - b) **ePUAPu:** <https://epuap.gov.pl/wps/portal> adres skrzynki ePuap: /tdt/skrytka służącym do złożenia/zmiany/wycofania oferty oraz dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji) Skrzynka ePuap może służyć także do przekazywania podmiotowych środków dowodowych i innych oświadczeń i dokumentów,*
    - c) **poczty elektronicznej:** [przetargi@tdt.gov.pl](mailto:przetargi@tdt.gov.pl) służąca do komunikacji i przekazywania na wezwanie Zamawiającego dokumentów podmiotowych w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, lub innych oświadczeń lub wyjaśnień przekazywanych w postępowaniu jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu poczty elektronicznej.

*Przy czym ten sposób komunikacji nie jest dopuszczalny dla złożenia oferty oraz dokumentów składanych wraz z ofertą;*
  - 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji;

- 3) wymagania techniczne i organizacyjne, wysyłanie i odbieranie dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z miniPortalu* oraz *Regulaminu ePUAP*;
  - 4) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu;
  - 5) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB;
  - 6) identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu;
  - 7) sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 roku „*W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*” (Dz. U. 2020 poz. 2452);
  - 8) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2020 poz. 344), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
  - 9) za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w toku niniejszego postępowania, przyjmuje się datę ich przekazania (w zależności od rodzaju dokumentu - na ePUAP lub na skrzynkę poczty elektronicznej e-mail);
  - 10) w przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysłane przez Zamawiającego na adres ePUAP lub adres e-mail, podany przez Wykonawcę, zostały doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią;
  - 11) we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym postępowania;
  - 12) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie, np. błędnego adresu lub adresu poczty elektronicznej;
  - 13) dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji*, jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: [przetargi@tdt.gov.pl](mailto:przetargi@tdt.gov.pl).
4. **Informacje dotyczące zapytań do treści SWZ oraz wyjaśnień treści SWZ:**
- 1) Wykonawca może drogą elektroniczną/za pomocą środków komunikacji elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert;
  - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;
  - 3) wnioski o wyjaśnienia SWZ należy przysyłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: [przetargi@tdt.gov.pl](mailto:przetargi@tdt.gov.pl), wpisując w temacie numer referencyjny postępowania określony w SWZ;

- 4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania;
  - 5) w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SWZ.
5. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami
- Pani Elżbieta Kolanko – Kierownik Wydziału Zamówień Publicznych
- e-mail: [przetargi@tdt.gov.pl](mailto:przetargi@tdt.gov.pl)

#### ROZDZIAŁ 12 Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 03.07.2022 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### ROZDZIAŁ XII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym. Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie [www.nccert.pl](http://www.nccert.pl).
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Ofertę należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ, w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. Zamawiający zaleca przysyłanie danych w formacie .pdf.
4. Oferta musi być zaszyfrowana. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na [miniPortalu](#).
5. **Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przenieść wszystkie dokumenty oferty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi plik skompresowany .zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający następujące dokumenty:
  - 1) **Formularz oferty** według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ;
  - 2) **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej JEDZ)**, o treści zgodnej z rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dn. 05.01.2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Zakres oświadczenia JEDZ **zawiera treść Załącznika nr 4 do SWZ**;
    - a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców-, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
    - b) w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby,

- c) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu JEDZ te części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców;

**Dodatkowe informacje dotyczące JEDZ** opisane zostały w ust. 14.

- 3) **pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty** – (o ile ofertę składa pełnomocnik) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego;
  - 4) **pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu** (dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum;
  - 5) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ** (w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby);
  - 6) **uzasadnienie**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913) (jeśli dotyczy).
6. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**
- 1) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z dnia 30.10.2020 r. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, **muszą być złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym jego oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”** (w celu utrzymania w poufności tych informacji). **Plik z informacjami zastrzeżonymi powinien być wraz z plikami stanowiącymi część jawną skompresowane do jednego pliku skompresowanego (ZIP)**. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń;
  - 2) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć;
  - 3) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (np. w dodatkowym oświadczeniu wraz z dowodami). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Wykazanie przez Wykonawcę, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa polegać powinno w szczególności na wykazaniu przyczyn zastrzeżenia tj. udowodnieniu twierdzenia, że zastrzeżone informacje są niejawnie, mają wartość gospodarczą i przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp;
  - 4) zastrzeżenie nie może dotyczyć informacji wskazanych w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp tj. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte a także cen lub kosztów zawartych w ofertach;

- 5) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
  - 6) sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć;
  - 7) wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
7. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie dopuszcza tłumaczeń automatycznych, dokonanych przy użyciu narzędzia typu Google Translate.
8. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, **sporządza się w postaci elektronicznej**, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320).
9. Przekazywanie dokumentów wystawionych przez upoważnione podmioty tj. podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca (np. właściciel do ich wydania organ administracyjny lub sądowy):
- 1) jeżeli dokument został wystawiony przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, Wykonawca przekazuje ten dokument;
  - 2) jeżeli dokument został wystawiony przez upoważniony podmiot jako dokument w postaci papierowej, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
  - 3) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 2, dokonuje w przypadku:
    - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
    - b) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
  - 4) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 2, może dokonać również notariusz;
  - 5) przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
10. Przekazywanie dokumentów wystawionych przez inny podmiot (np. wykonawcę, wystawcę referencji):
- 1) jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym – Wykonawca przekazuje ten dokument;
  - 2) jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
  - 3) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 2, dokonuje w przypadku:

- a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
  - b) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
  - c) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 2, może dokonać również notariusz.
11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. Niedopuszczalne jest złożenia oferty w formie papierowej ani na nośniku danych (pendrive, CD) ani na adres e-mail.
13. Zamawiający zaleca podpisywanie dokumentów w formacie danych pdf pod formatem PAdES, zaś dokumenty w innym formacie danych niż pdf, formatem XAdES;
14. **Instrukcja składania JEDZ :**
- a) przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z **instrukcji** jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem: [https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf)
  - b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego,
  - c) JEDZ można wypełnić przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową. W tym celu należy:
    - pobrać ze strony internetowej Zamawiającego i zapisać na twardym dysku plik w formacie XML o nazwie **JEDZ**, zawarty w **Załączniku nr 4 do SWZ**,
    - wejść na stronę: <http://espd.uzp.gov.pl>
    - wybrać odpowiednią wersję językową,
    - wybrać opcję *Jestem wykonawcą*,
    - zaimportować pobrany wcześniej plik,
    - wypełnić formularz - zgodnie z instrukcją zawartą w narzędziu;
  - d) w przypadku gdy **JEDZ zawierał będzie tajemnicę przedsiębiorstwa** Zamawiający zaleca przekazanie dwóch plików: jeden jawny i drugi zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa,
  - e) JEDZ należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
  - f) oświadczenie stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe,
  - g) Zamawiający dopuszcza, zgodnie z zapisami ww. instrukcji składania JEDZ (strona 48) w części IV: **kryteria kwalifikacji – α**: aby Wykonawca złożył ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji. Tym samym Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV formularza JEDZ, tj.: ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji), co pozwala Wykonawcy na niewypełnienie dalszych pól odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) określonych przez Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ 14 Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert**

### **1. Sposób składania ofert:**

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty, dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na [miniPortalu](#). Sposób złożenia i zaszyfrowania oferty opisany został w [Instrukcji użytkownika](#) dostępnej na miniPortalu;
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część;
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert;
- 4) Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty;
- 5) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w [Instrukcji użytkownika](#) dostępnej na miniPortalu;
- 6) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

### **2. Termin składania i otwarcia ofert:**

- 1) ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia: **05.04.2022 r., do godz. 9:00;**
- 2) otwarcie ofert nastąpi w dniu: **05.04.2022 r. o godzinie: 11:00;**
- 3) otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego miniPortal. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii;
- 4) Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania;
- 5) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacją o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 6) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **ROZDZIAŁ 15 Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca w oparciu o informacje zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1.1, 1.2, 1.3 do SWZ wypełnia **Formularz oferty stanowiący Załącznik nr 3.1, 3.2, 3.3 do SWZ** wg układu podanego we wzorze załącznika.
2. Wykonawca w Formularzu oferty w ust. 4 dla Części 1 wypełnia Tabelę 2 poprzez wpisanie cen w poz. 1 i w poz. 2 i obliczenie wartości zgodnie ze wskazówkami zawartymi w tabeli. Wartość RAZEM z kolumny 6 jest łączną ceną oferty brutto. Wykonawca dla Części 1 dla Części 2 lub dla Części 3 podaje cyfrowo i słownie łączną cenę oferty brutto z rozbiciem na cenę netto, stawkę podatku VAT.
3. Podana w ofercie cena ofertowa brutto za realizację przedmiotu zamówienia musi uwzględnić wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Opisie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki.
5. Rozliczenie między Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będzie w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.



6. Cena za musi być podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Obowiązująca stawka podatku VAT powinna być określona odpowiednio na dzień składania ofert.
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z wyjątkiem dopuszczalnego poprawiania przez Zamawiającego omyłek w treści oferty. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

#### ROZDZIAŁ 16 Opis kryteriów oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

<b>TABELA KRYTERIÓW dla Części 1 – samochody osobowe, Części 2 – Samochody dostawcze</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Waga w %</b>
1)	Cena oferty <b>C</b>	60%
2)	Pakiet przeglądów <b>Pp1 – samochód z poz. 1 OPZ</b>	5%
3)	Pakiet przeglądów <b>Pp2 – samochód z poz. 2 OPZ</b>	5%
4)	Zużycie energii <b>Ze1 – samochód z poz. 1 OPZ</b>	5%
5)	Emisja dwutlenku węgla <b>Ed 1– samochód z poz. 1 OPZ</b>	5%
6)	Emisja zanieczyszczeń <b>Ez1 – samochód z poz. 1 OPZ</b>	5%
7)	Zużycie energii <b>Ze2 – samochód z poz. 2 OPZ</b>	5%
8)	Emisja dwutlenku węgla <b>Ed 2– samochód z poz. 2 OPZ</b>	5%
9)	Emisja zanieczyszczeń <b>Ez 2– samochód z poz. 2 OPZ</b>	5%

#### 1) Kryterium: Cena oferty C



Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik traktowany będzie jako wartość punktowa oferty w kryterium **Cena oferty C**.

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60$$

gdzie:

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert

**C<sub>b</sub>** – cena oferty badanej

## 2) Pakiet przeglądów Pp1

Bezpłatny pakiet przeglądów dla każdego oferowanego samochodu na okres 3 lat od daty wydania samochodu lub do limitu przebiegu 120 000 km zawierający obowiązkowe przeglądy okresowe samochodu. tj. minimalny wymagany przez producenta samochodu zakres czynności obsługowych, pozwalający na utrzymanie gwarancji w tym min. wymiana oleju, wymiana filtrów, uzupełnienie płynów i innych materiałów zgodnie z wymogami producenta samochodu.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje Pakiet przeglądów otrzyma 5 pkt.

Oferta Wykonawcy, który nie zaoferuje Pakietu przeglądów otrzyma 0 pkt.

Wykonawca w formularzu ofertowym zaznaczy odpowiednie pole **tak** albo **nie**.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zaznaczy żadnego pola, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje Pakietu przeglądów.

## 3) Pakiet przeglądów Pp2

Bezpłatny pakiet przeglądów dla oferowanego samochodu na okres 3 lat od daty wydania samochodu lub do limitu przebiegu 120 000 km zawierający obowiązkowe przeglądy okresowe samochodu. tj. minimalny wymagany przez producenta samochodu zakres czynności obsługowych, pozwalający na utrzymanie gwarancji w tym min. wymiana oleju, wymiana filtrów, uzupełnienie płynów i innych materiałów zgodnie z wymogami producenta samochodu.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje Pakiet przeglądów otrzyma 5 pkt.

Oferta Wykonawcy, który nie zaoferuje Pakietu przeglądów otrzyma 0 pkt.

Wykonawca w formularzu ofertowym zaznaczy odpowiednie pole **tak** albo **nie**.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zaznaczy żadnego pola, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje Pakietu przeglądów.

## 4) Zużycie energii Ze 1

Oferta o najniższej wielkości zużycia energii (MJ/km) uzyska największą liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik traktowany będzie jako wartość punktowa oferty w kryterium **Zużycie energii Ze**.

$$Ze1 = \frac{Ze_{min}}{Ze_b} \times 5$$

gdzie:

**Ze min** - wyrażone w MJ/km najniższe zużycie energii

**Ze b** - wyrażone MJ/km zużycie energii w ofercie badanej

Wielkość zużycia energii obliczona zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r., w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych jako iloczyn zużycia paliwa (l/km) w cyklu łączonym (wartość uśredniona) podanego przez Wykonawcę w ofercie i wartości energetycznej określonej w załączniku nr 1 do ww. rozporządzenia.

## 5) Emisja dwutlenku węgla Ed1

Oferta o najniższej emisji dwutlenku węgla (g/km) uzyska największą liczbę punktów, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej. Liczba punktów zostanie wyliczona wg. wzoru podanego poniżej. Wynik traktowany

będzie jako wartość punktowa oferty w kryterium **Emisja dwutlenku węgla Ed**.

$$Ed_1 = \frac{Ed_{min}}{Ed_b} \times 5$$

gdzie:

**Ed min** – wyrażona w g/km najniższa wielkość emisji dwutlenku węgla spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

**Ed b** – wyrażona w g/km wielkość emisji dwutlenku węgla w ofercie badanej

Wielkość emisji dwutlenku węgla wyrażona w g/km w cyklu łączonym (wartość uśredniona) podana w ofercie przez Wykonawcę, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r., w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych.

#### 6) **Emisja zanieczyszczeń Ez1: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów**

Oferta o najniższej emisji zanieczyszczeń wyrażonej w g/km uzyska największą liczbę punktów, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej. Liczba punktów zostanie wyliczona wg. wzoru podanego poniżej. Wynik traktowany będzie jako wartość punktowa oferty w kryterium **Emisja zanieczyszczeń Ez**.

$$Ez_1 = \frac{Ez_{min}}{Ez_b} \times 5$$

gdzie:

**Ez min** – wyrażona w g/km najniższa wielkość emisji zanieczyszczeń spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

**Ez b** – wyrażona w g/km wielkość emisji zanieczyszczeń w ofercie badanej

Suma wielkości emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (g/km) podana w ofercie przez Wykonawcę, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r., w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych.

#### 7) **Zużycie energii Ze2**

Oferta o najniższej wielkości zużycia energii (MJ/km) uzyska największą liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik traktowany będzie jako wartość punktowa oferty w kryterium **Zużycie energii Ze**.

$$Ze_2 = \frac{Ze_{min}}{Ze_b} \times 5$$

gdzie:

**Ze min** - wyrażone w MJ/km najniższe zużycie energii

**Ze b** - wyrażone MJ/km zużycie energii w ofercie badanej

Wielkość zużycia energii obliczona zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r., w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych jako iloczyn zużycia paliwa (l/km) w cyklu łączonym (wartość uśredniona) podanego przez Wykonawcę w ofercie i wartości energetycznej określonej w załączniku nr 1 do ww. rozporządzenia.

#### 8) **Emisja dwutlenku węgla Ed2**

Oferta o najniższej emisji dwutlenku węgla (g/km) uzyska największą liczbę punktów, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej. Liczba punktów zostanie wyliczona wg. wzoru podanego poniżej. Wynik traktowany będzie jako wartość punktowa oferty w kryterium **Emisja dwutlenku węgla Ed**.

$$Ed_2 = \frac{Ed_{min}}{Ed_b} \times 5$$

**Ed b**

gdzie:

**Ed min** – wyrażona w g/km najniższa wielkość emisji dwutlenku węgla spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

**Ed b** – wyrażona w g/km wielkość emisji dwutlenku węgla w ofercie badanej

Wielkość emisji dwutlenku węgla wyrażona w g/km w cyklu łączonym (wartość uśredniona) podana w ofercie przez Wykonawcę, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r., w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych.

**9) Emisja zanieczyszczeń Ez2: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów**

Oferta o najniższej emisji zanieczyszczeń wyrażonej w g/km uzyska największą liczbę punktów, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej. Liczba punktów zostanie wyliczona wg. wzoru podanego poniżej. Wynik traktowany będzie jako wartość punktowa oferty w kryterium **Emisja zanieczyszczeń Ez**.

**Ez min**

**Ez 2** = ----- x 5

**Ez b**

gdzie:

**Ez min** – wyrażona w g/km najniższa wielkość emisji zanieczyszczeń spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

**Ez b** – wyrażona w g/km wielkość emisji zanieczyszczeń w ofercie badanej

Suma wielkości emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (g/km) podana w ofercie przez Wykonawcę, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r., w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów (W) wg zasady:

$$W = C + Pp1 + Pp2 + Ze1 + Ed1 + Ez1 + Ze2 + Ed2 + Ez2$$

TABELA KRYTERIÓW dla Części 3 – samochód elektryczny		
Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %
1)	Cena oferty <b>C</b>	60%
2)	Okres gwarancji na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne – bez limitu kilometrów <b>Gm</b>	20
3)	Okres gwarancji na powłokę lakierniczą <b>Gl</b>	10
4)	Okres gwarancji na elektryczny układ napędowy – bez limitu kilometrów <b>Ge</b>	10

**1) Kryterium: Cena oferty C**

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik traktowany będzie jako wartość punktowa oferty w kryterium.

Ofertom zostanie przyporządkowana liczba punktów według wzoru

**Cmin**

**C** = ----- x 60

**Cb**

gdzie:

**Cmin** – najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert

Cb – cena oferty badanej

**2) Kryterium: Okres gwarancji na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne – bez limitu kilometrów Gm**

Kryterium Okres gwarancji na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne – bez limitu kilometrów będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy w Formularzu ofertowym.

Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji na 24 miesiące i maksymalny na 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny zostanie przyjęty okres 60 miesięcy.

Ofertom zostanie przyporządkowana liczba punktów według wzoru:

$$Gm = \frac{Gm}{60} \times 20$$

gdzie:

Gm – okres gwarancji oferty badanej

**3) Kryterium: Okres gwarancji na powłokę lakiernicza – bez limitu kilometrów GI**

Kryterium Okres gwarancji na powłokę lakierniczą – bez limitu kilometrów będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy w Formularzu ofertowym.

Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji na 36 miesięcy i maksymalny na 48 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy do oceny zostanie przyjęty okres 48 miesięcy.

Ofertom zostanie przyporządkowana liczba punktów według wzoru:

$$GI = \frac{GI}{48} \times 10$$

gdzie:

GI – okres gwarancji oferty badanej

**4) Okres gwarancji na elektryczny układ napędowy – bez limitu kilometrów Ge**

Kryterium „Okres gwarancji na elektryczny układ napędowy – bez limitu kilometrów” będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy w Formularzu ofertowym.

Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji na 36 miesięcy i maksymalny na 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny zostanie przyjęty okres 60 miesięcy.

Ofertom zostanie przyporządkowana liczba punktów według wzoru:

$$Ge = \frac{Ge}{60} \times 10$$

gdzie:

Ge – okres gwarancji oferty badanej

Zamawiający wskazuje, iż w Kryteriach 2, 3 i 4 zaoferowanie przez Wykonawcę gwarancji na okres krótszy niż minimalny wymagany przez Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Ustawy.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów (W) wg zasady:

$$W = C + Gm + GI + Ge$$

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
  - w dół – jeżeli kolejna liczba jest mniejsza od 5;

- w górę – jeżeli kolejna liczba jest większa od 5 lub równa 5.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających wyłącznie nową cenę.
  6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
  8. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
  9. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 8, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **ROZDZIAŁ 17 Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem ust. 2, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
4. Do formalności, które należy dopełnić przed zawarciem umowy należą:
  - 1) przekazanie umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólnie.
  - 2) wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy i okazanie pełnomocnictw (o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa);
  - 3) wskazanie numeru rachunku bankowego, na jaki mają być przekazywane świadczenia pieniężne należne Wykonawcy.

#### **ROZDZIAŁ 18 Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków

- komunikacji elektronicznej.
5. Terminy na wniesienie odwołania.
- 1) odwołanie wnosi się w terminie:
    - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
    - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a);
  - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
  - 3) odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
  - 4) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się później niż w terminie:
    - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
    - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp.

#### **ROZDZIAŁ 19 Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Transportowego Dozoru Technicznego; dane kontaktowe: ul. Puławska 125, 02-707 Warszawa tel. 22 4 902 902, e-mail: [info@tdt.gov.pl](mailto:info@tdt.gov.pl);
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Transportowym Dozorze Technicznym możliwy jest pod adresem e-mail: [dane.osobowe@tdt.gov.pl](mailto:dane.osobowe@tdt.gov.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Transportowym Dozorze Technicznym jako jednostce sektora finansów publicznych. Dane mogą być także przetwarzane w celu ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy PZP;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 oraz ust. 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekroczy 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a w przypadku roszczeń dane będą przetwarzane do czasu ich przedawnienia;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pan/Pani:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## **ROZDZIAŁ 20 Pozostałe informacje**

1. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

12. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania zadań dotyczących prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 60 ustawy Pzp, ani związanych z udziałem podmiotów udostępniających zasoby w rozumieniu art. 121 ustawy Pzp.

#### **ROZDZIAŁ 21. Wykaz załączników**

- Załącznik nr 1.1 OPZ Część 1 – Samochody osobowe
- Załącznik nr 1.2 OPZ Część 2 – Samochody dostawcze
- Załącznik nr 1.3 OPZ część 3 – Samochód elektryczny
- Załącznik nr 2 Projektowane postanowienia umowy
- Załącznik nr 3.1 Formularz oferty część 1 – Samochody osobowe
- Załącznik nr 3.2 Formularz oferty część 2 – Samochody dostawcze
- Załącznik nr 3.3 Formularz oferty część 3 – Samochód elektryczny
- Załącznik nr 4 JEDZ – zakres oświadczenia oraz JEDZ w formacie XML
- Załącznik nr 5 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
- Załącznik nr 6 Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji - składane na wezwanie
- Załącznik nr 7 Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – składane na wezwanie
- Załącznik nr 8 Wykaz dostaw – składane na wezwanie.