

Znak sprawy: P.290.17.2021/PZ



ZAMAWIAJĄCY

TRANSPORTOWY DOZÓR TECHNICZNY
ul. Puławska 125, 02-707 Warszawa
telefon: 22 4 902 902

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

Dostawa sprzętu komputerowego

Numer referencyjny postępowania: ZP 21/2021

Dokument podpisany elektronicznie przez:

Dyrektor

Transportowego Dozoru Technicznego

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	- 3 -
ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	- 3 -
ROZDZIAŁ 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	- 3 -
ROZDZIAŁ 4 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	- 4 -
ROZDZIAŁ 5 WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	- 4 -
ROZDZIAŁ 6 PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	- 5 -
ROZDZIAŁ 7 INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	- 6 -
ROZDZIAŁ 8 INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH	- 7 -
ROZDZIAŁ 9 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	- 8 -
ROZDZIAŁ 10 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY.....	- 8 -
ROZDZIAŁ 11 ŚRODKI KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI.....	- 8 -
ROZDZIAŁ 12 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	- 10 -
ROZDZIAŁ 13 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	- 10 -
ROZDZIAŁ 14 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT	- 13 -
ROZDZIAŁ 15 SPOSÓB OBLICZENIA CENY	- 14 -
ROZDZIAŁ 16 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT.....	- 15 -
ROZDZIAŁ 17 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	- 16 -
ROZDZIAŁ 18 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.....	- 16 -
ROZDZIAŁ 19 KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH RODO	- 17 -
ROZDZIAŁ 20 POZOSTAŁE INFORMACJE	- 18 -
ROZDZIAŁ 21 WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	- 18 -

ROZDZIAŁ 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego

Transportowy Dozór Techniczny

ul. Puławska 125,

02-707 Warszawa

NIP: 526-25-19-220; REGON: 017231686

telefon: 22 4 902 902

e-mail: przetargi@tdt.gov.pl

godziny pracy Zamawiającego: 7.30-15.30

strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://bip.tdt.gov.pl/zamowienia-publiczne/>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://bip.tdt.gov.pl/zamowienia-publiczne/>

ROZDZIAŁ 2 Tryb udzielenia zamówienia

1. Tryb postępowania

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym – wariant bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej również „ustawa Pzp”.

2. Rodzaj zamówienia: dostawa

3. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego w tym sprzętu sieciowego oraz akcesoriów i podzespołów. Zamówienia zostało podzielone na dwie części:

Część I Sprzęt sieciowy

Wkładki do przełączników Aruba – 30 szt.

Moduł dystrybucji zasilania (PDU) do montażu w szafie 19" – 2 szt.

System ochrony poczty email – 2 szt.

Usługa wdrożenia

Usługa wsparcia

Dostawa voucherów szkoleniowych

Część II Podzespoły/Akcesoria

Pendrive – 50 szt.

Kabel rj45 sftp cat6a - 50 szt.

Dysk zewnętrzny hdd - 4 szt.

Mysz optyczna - 100 szt.

Drukarka etykiet - 1 szt.

2. Przedmiot zamówienia (zwany dalej: OPZ) został opisany w załączniku

- 1) Załącznik 1-1 do SWZ Opis przedmiotu zamówienia Część I Sprzęt sieciowy

-
- 2) Załącznik 1-2 do SWZ Opis przedmiotu zamówienia Część II Podzespoły/Akcesoria
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia oraz na zasadach i warunkach opisanych w Projekcie umowy stanowiącym odpowiednio do danej części zamówienia:
- 1) Załącznik 2.1 do SWZ Projektowane postanowienia umowy Część I Sprzęt sieciowy
 - 2) Załącznik 2.2 do SWZ Projektowane postanowienia umowy Część II Podzespoły/Akcesoria
2. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**
- | | |
|----------|--------------------------------------|
| Część I | 48.82.00.00 - 2 Sprzęt sieciowy |
| Część II | 30.23.20.00 - 4 Podzespoły/Akcesoria |
3. **Podwykonawstwo**
- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy;
 - 2) Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani;
 - 3) powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**
- 1) **W zakresie Części I Sprzęt sieciowy** - w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami i kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia określonymi przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące środki dowodowe:

Dokumentacja techniczna (producenta)

Dokumentacja techniczna – oznacza dokumenty, specyfikacje i instrukcje dotyczące sprzętu wskazanego w części I postępowania o nazwie Klaster urządzeń antyspamowych. W szczególności mogą to być instrukcje/dokumenty opracowane przez producenta klastra urządzeń antyspamowych – dotyczące parametrów technicznych umożliwiających weryfikację spełnienia wymagań OPZ. Dokumentacja w języku polskim lub angielskim, potwierdzona za zgodność kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy.
 - 2) Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane urządzenia spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
 - 3) Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełniania przedmiotowych środków dowodowych.
 - 4) Forma przedmiotowych środków dowodowych i moment ich złożenia:
 - a) oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy Wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym.
 - b) dokumenty muszą być złożone wraz z ofertą.

ROZDZIAŁ 4 Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zrealizował zamówienia w terminie:

Część I Sprzęt sieciowy w terminie nie dłuższym niż 60 dni od daty zawarcia Umowy.

Część II Podzespoły/Akcesoria w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zawarcia Umowy.

ROZDZIAŁ 5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania

- Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną (-e) do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców.
3. Oryginał pełnomocnictwa w postaci elektronicznej lub kopia potwierdzona notarialnie, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
 4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
 5. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
 6. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 7. Oświadczenia (składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp musi złożyć każdy z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie. **Zakres oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.**
 8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Szczegółowe wymagania, w tym zakresie znajdują się w rozdziale 17 SWZ.

ROZDZIAŁ 6 Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

-
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 7 Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu;**
- 2) **spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej:**

w zakresie części I Sprzęt sieciowy

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

- wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) wykonał lub wykonuje co najmniej dwie dostawy (dwie odrębne umowy zobowiązaniowe) w zakresie dostawy sprzętu sieciowego o wartości co najmniej 100 000,00 złotych brutto każda.

- wykaże, iż będzie dysponował przez cały okres realizacji zamówienia co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję konsultanta posiadającego certyfikat inżyniera systemowego wydany przez producenta Klastra urządzeń antyspamowych dostarczonych w ramach zamówienia.

Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do ww. przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.

W przypadku wykazania się przez Wykonawcę doświadczeniem w zakresie dostawy/usługi wykonywanej (będącej w trakcie realizacji), Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert część dostawy została wykonana w wymaganym czasie i zakresie.

2. **Udostępnianie zasobów (poleganie na zasobach innych podmiotów)**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w ust. 1, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia – **wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
- 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, których wskazane zdolności dotyczą;
- 4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy;
- 5) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ 8 Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wezwanie do złożenia aktualnych podmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

2. **Środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**

Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych.

3. **Środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu **w zakresie części I** dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda złożenia następujących środków dowodowych:

- a) **wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, wraz z załączeniem **dowodów** określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy liczonych się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa powyżej dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się

lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

Wzór wykazu dostaw stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.

b) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie dostaw i usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.

4. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu, **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ**, w zakresie i sposób określony w przepisach Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz.U. 2020 poz. 2415) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 9 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ 10 Projektowane postanowienia umowy

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Załączniku 2 do SWZ Projektowane postanowienia umowy Część VI Sprzęt sieciowy
2. Zamawiający nie przewiduje wniesienia przez Wykonawcę **zabezpieczenia należytego wykonania umowy**.

ROZDZIAŁ 11 Środki komunikacji oraz wymagania dotyczące sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji

1. Komunikacja w postępowaniu, zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp w całości, tj. składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
3. **Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:**

- 1) komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu:
 - **miniPortalu:** <https://miniportal.uzp.gov.pl>
 - **ePUAPu:** <https://epuap.gov.pl/wps/portal> adres skrzynki ePuap: /tdt/skrytka służącym do złożenia/zmiany/wycofania oferty oraz dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)* Skrzynka ePuap może służyć także do przekazywania podmiotowych środków dowodowych i innych oświadczeń i dokumentów,
 - **poczty elektronicznej:** przetargi@tdt.gov.pl służąca do komunikacji i przekazywania na wezwanie Zamawiającego dokumentów podmiotowych w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, lub innych oświadczeń lub wyjaśnień przekazywanych w postępowaniu jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu poczty elektronicznej.

Przy czym ten sposób komunikacji nie jest dopuszczalny dla złożenia oferty oraz dokumentów składanych wraz z ofertą;

- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji;
 - 3) wymagania techniczne i organizacyjne, wysyłanie i odbieranie dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z miniPortalu* oraz *Regulaminu ePUAP*;
 - 4) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu;
 - 5) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB;
 - 6) identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu;
 - 7) sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 roku „*W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*” (Dz. U. 2020 poz. 2452);
 - 8) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2020 poz. 344), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
 - 9) za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w toku niniejszego postępowania, przyjmuje się datę ich przekazania (w zależności od rodzaju dokumentu - na ePUAP lub na skrynkę poczty elektronicznej e-mail);
 - 10) w przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysłane przez Zamawiającego na adres ePUAP lub adres e-mail, podany przez Wykonawcę, zostały doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią;
 - 11) we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym postępowania;
 - 12) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie, np. błędnego adresu lub adresu poczty elektronicznej;
 - 13) dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji*, jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: przetargi@tdt.gov.pl.
- 4. Informacje dotyczące zapytań do treści SWZ oraz wyjaśnień treści SWZ:**
- 1) Wykonawca może drogą elektroniczną/za pomocą środków komunikacji elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert;
 - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;

- 3) wnioski o wyjaśnienia SWZ należy przysyłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetargi@tdt.gov.pl, wpisując w temacie numer referencyjny postępowania określony w SWZ;
 - 4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania;
 - 5) w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SWZ.
5. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami
- Pani Elżbieta Kolanko – Kierownik Wydziału Zamówień Publicznych
- e-mail: przetargi@tdt.gov.pl

ROZDZIAŁ 12 Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 16.10.2021 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ 13 Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:**
 - 1) podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny. Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie www.nccert.pl.
 - 2) podpisem zaufanym – <https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER>
 - 3) podpisem osobistym – <https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania>
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Ofertę należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ, w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. Zamawiający zaleca przysyłanie danych w formacie .pdf.
4. Oferta musi być zaszyfrowana. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, **podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę:
 - 2) **formularz oferty**, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3-1 lub 3-2 do SWZ w zależności na którą część Wykonawca składa ofertę;
 - 3) **oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp według wzoru, stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ.
 - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców,
 - w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające

brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby,

- 4) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale 3 ust. 4 pkt. 1 SWZ, tj. **dokumentacja techniczna** (producenta) oferowanego sprzętu – dot. cz. I Sprzęt sieciowy;
- 5) **pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty** – (o ile ofertę składa pełnomocnik) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego;
- 6) **pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu** (dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum;

6. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

- 1) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z dnia 30.10.2020 r Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, **muszą być złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym jego oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”** (w celu utrzymania w poufności tych informacji). **Plik z informacjami zastrzeżonymi powinien być wraz z plikami stanowiącymi część jawną skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP)**. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń;
- 2) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć;
- 3) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (np. w dodatkowym oświadczeniu wraz z dowodami). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Wykazanie przez Wykonawcę, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa polegać powinno w szczególności na wykazaniu przyczyn zastrzeżenia tj. udowodnieniu twierdzenia, że zastrzeżone informacje są niejawne, mają wartość gospodarczą i przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.;
- 4) zastrzeżenie nie może dotyczyć informacji wskazanych w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp tj. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte a także cen lub kosztów zawartych w ofertach;
- 5) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
- 6) sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć;

- 7) wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
7. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie dopuszcza tłumaczeń automatycznych, dokonanych przy użyciu narzędzia typu Google Translate.
8. Oferty, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, **sporządza się w postaci elektronicznej**, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320).
9. **W przypadku**, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
10. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 10, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust 10, może dokonać również notariusz.
13. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
14. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
15. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 15, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) Pełnomocnictwa – mocodawca.
17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust 15, może dokonać również notariusz.
18. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
19. Niedopuszczalne jest złożenia oferty w formie papierowej ani na nośniku danych (pendrive, CD) ani na adres e-mail.
20. Zamawiający zaleca podpisywanie dokumentów w formacie danych pdf pod formatem PAdES, zaś dokumenty w innym formacie danych niż pdf, formatem XAdES.

ROZDZIAŁ 14 Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert

1. Sposób składania ofert:

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty, dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na [miniPortalu](#). Sposób złożenia i zaszyfrowania oferty opisany został w [Instrukcji użytkownika](#) dostępnej na miniPortalu;
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert;
- 4) Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty;
- 5) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w [Instrukcji użytkownika](#) dostępnej na miniPortalu;
- 6) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

2. Termin składania i otwarcia ofert:

- 1) ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia: **17.09.2021 r., do godz. 9:00;**
- 2) otwarcie ofert nastąpi w dniu: **17.09.2021 r. o godzinie: 11:00;**
- 3) otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego miniPortal. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii;
- 4) Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania;
- 5) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- 6) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ 15 Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca w oparciu o informacje zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym odpowiednio do danej części zamówienia załącznik nr **1-1, 1-2 do SWZ** ustala cenę w zakresie każdej z części zamówienia na którą składa ofertę, zgodnie z wzorem określonym w tabeli cenowej znajdującej się w załączniku: Formularz ofertowy - stanowiącym odpowiednio do danej części zamówienia załącznik nr **3-1, 3-2** do SWZ.
2. W celu obliczenia ceny oferty w zakresie każdej z części zamówienia na którą jest składana oferta Wykonawca:
 - ustala cenę jednostkową netto odrębnie w odniesieniu do każdego wyodrębnionego w osobnym wierszu asortymentu zamówienia, następnie
 - oblicza wartość netto dla każdego wyspecyfikowanego asortymentu zamówienia (tj. iloczyn ceny jednostkowej netto i ilości wskazanej przez Zamawiającego).

W dalszej kolejności Wykonawca dla każdej ustalonej wartości netto dodaje wartość podatku VAT i oblicza cenę brutto dla danego asortymentu.

Na podstawie uprzednio obliczonych cen brutto w odniesieniu do każdego wyspecyfikowanego w formularzu oferty asortymentu Wykonawca oblicza cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia i wpisuje ją w pole oznaczone w formularzu oferty.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia (także koszty dostawy i inne koszty na zasadach określonych w niniejszej SWZ, w tym koszty dostawy w miejsce wskazane przez Zamawiającego).
4. Cena, musi być wyższa niż 0 zł i podana w polskich złotych cyfrowo i słownie z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym VAT).
5. W przypadku gdy w ofercie cena oferty wpisana liczbą różni się od ceny oferty wpisanej słownie, wówczas Zamawiający bierze pod uwagę jako wiążącą cenę wynikającą z wartości oferty netto powiększonej o należny podatek VAT.
6. Cena za musi być podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i posiada NIP: 526-25-19-220.
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z wyjątkiem dopuszczalnego poprawiania przez Zamawiającego omyłek w treści oferty. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. W przypadku, o którym mowa w ust.9 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

ROZDZIAŁ 16 Opis kryteriów oceny ofert

1. Zamawiający przy wyborze oferty w każdej z części będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

TABELA KRYTERIÓW - dla części I i II		
Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %
1	Cena oferty C	60 %
2	Gwarancja G	40 %

Kryterium 1: Cena oferty C

W ramach kryterium **Cena oferty C** oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

C_{min}

$$C = \frac{\text{-----}}{\text{Cb}} \times 60$$

C_b

gdzie: **C_{min}** – najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert; **C_b** – cena oferty badanej

Kryterium 2: Gwarancja G - maksymalnie 40 pkt

Oferta Wykonawcy może uzyskać 0 lub 40 pkt – w zależności od zaoferowanego okresu gwarancji.

Oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji dotyczy okresu gwarancji udzielonej przez producenta. Warunki gwarancji zostały opisane przez Zamawiającego w OPZ oraz Projekcie umowy.

Część I Sprzęt sieciowy - Wykonawca uzyska dodatkowe punkty za zaoferowanie dodatkowego okresu gwarancji w odniesieniu do asortymentu wymienionego w pkt 3 OPZ tj. 40 punktów za zaoferowanie 24 miesięcznego okresu gwarancji;

Część II Podzespoły/Akcesoria - Wykonawca uzyska dodatkowe punkty za zaoferowanie dodatkowego okresu gwarancji w odniesieniu do asortymentu wymienionego w pkt 1, 3, 5 OPZ tj. 40 punktów za zaoferowanie 24 miesięcznego okresu gwarancji;

UWAGA: Wykonawca w Formularzu Ofertowym zobowiązany jest podać termin gwarancji w pełnych miesiącach. W przypadku nie wpisania terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny termin gwarancji. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w ofercie gwarancji na sprzęt dłuższej niż punktowana przez Zamawiającego Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie wartość punktowaną przez Zamawiającego.

- Całkowita liczba punktów jakie uzyska oferta będzie stanowiła sumę ilości punktów jakie oferta uzyskała w danym kryterium: C + G.
- Punkty przyznane ofercie w ramach kryterium oceny ofert będą stanowić końcową ocenę oferty w odniesieniu do każdej z części zamówienia.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ 17 Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem ust. 2, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
4. Do formalności, które należy dopełnić przed zawarciem umowy należą:
 - 1) przekazanie umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólnie.
 - 2) wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy i okazanie pełnomocnictw (o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa);
 - 3) wskazanie numeru rachunku bankowego, na jaki mają być przekazywane świadczenia pieniężne należne Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 18 Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem ust. 2, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
5. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 2 do SWZ.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
9. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 19 Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Transportowego Dozoru Technicznego; dane kontaktowe: ul. Puławska 125, 02-707 Warszawa tel. 22 4 902 902, e-mail: info@tdt.gov.pl;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Transportowym Dozorze Technicznym możliwy jest pod adresem e-mail: dane.osobowe@tdt.gov.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Transportowym Dozorze Technicznym jako jednostce sektora finansów publicznych;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 oraz ust. 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekroczy 4 lata, przez cały okres obowiązywania umowy, oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pan/Pani:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani że, przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ **Wyjaśnienie:** W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 20 Pozostałe informacje

1. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
13. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania zadań dotyczących prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 60 ustawy Pzp, ani związanych z udziałem podmiotów udostępniających zasoby w rozumieniu art. 121 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 21 Wykaz załączników

- Załącznik nr 1-1 Opis przedmiotu zamówienia Część I
- Załącznik nr 1-2 Opis przedmiotu zamówienia Część II
- Załącznik nr 2-1 Projektowane postanowienia umowy Część I
- Załącznik nr 2-2 Projektowane postanowienia umowy Część II
- Załącznik nr 3-1 Formularz ofertowy Część I
- Załącznik nr 3-2 Formularz ofertowy Część II
- Załącznik nr 4 Zakres oświadczenia wstępnego
- Załącznik nr 5 Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby
- Załącznik nr 6 Wzór wykazu dostaw - składany na wezwanie
- Załącznik nr 7 Wzór wykazu osób – składany na wezwanie

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów.

Załącznik nr 1-1 Opis przedmiotu zamówienia Część I
(w odrębnym pliku)

Załącznik nr 1-2 Opis przedmiotu zamówienia Część II
(w odrębnym pliku)

Załącznik nr 2-1 Projektowane postanowienia umowy Część I
(w odrębnym pliku)

Załącznik nr 2-2 Projektowane postanowienia umowy Część II
(w odrębnym pliku)

Załącznik nr 3-1- do SWZ ZP 21/2021

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Dane Wykonawcy/ów występujących wspólnie, którzy składają ofertę³	
Imię i nazwisko i/lub nazw(firma);.....	
adres (ulica, nr domu, nr lokalu, kod, miejscowość):.....	
Województwo:Kraj :.....	
Wpisany do: ⁴ <input type="checkbox"/> KRS lub <input type="checkbox"/> Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej	
NIP nr.:	REGON nr.:
E-mail:	Nr telefonu:
Rodzaj Wykonawcy⁵ Wykonawca jest: Wybierz element.	
Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:	
Adres poczty elektronicznej na który Zamawiający będzie kierować korespondencję:	
Osoba wyznaczonej do kontaktu:, Nr tel.	
W przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy.	

Zamawiający:
Transportowy Dozór Techniczny
ul. Puławska 125
02 - 707 Warszawa

OFERTA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na: **Dostawa sprzętu komputerowego, Numer referencyjny postępowania: ZP 21/2021 Część I Sprzęt sieciowy.**

- SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ).

³ w przypadku składania ofert przez **podmioty występujące wspólnie** należy podać wyżej wymagane dane każdego z podmiotów składających ofertę wspólną (Powielić tyle razy, ile to potrzebne poprzez skopiowanie w/w pól formularza ofertowego) **a także wyraźnie oznaczyć ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu.**

⁴ Wskazać miejsce pobrania/uzyskania ww. dokumentu bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych lub wykorzystania dokumentu złożonego do innego postępowania prowadzonego przez Zamawiającego:

⁵ Wybierz z listy

Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. Wyodrębnia się następujące kategorie przedsiębiorstw: **1. Średnie przedsiębiorstwo:** a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; **2. Małe przedsiębiorstwo:** a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro; **3. Mikroprzedsiębiorstwo:** a) zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ, w tym z wyjaśnieniami i zmianami do SWZ i akceptujemy w całości wszystkie warunki w niej zawarte.
3. **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. **OFERUJEMY** dostawę sprzętu zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 1-1 do SWZ) wyspecyfikowanego poniżej:

Tabela 1 Oferowany Sprzęt

Lp. (pozycja)	Asortyment	Dane dotyczące oferowanego asortymentu:
1	Wkładki do przełączników Aruba	Producent..... Model
2	System antyspamowy	Producent..... Model
3	Moduł dystrybucji zasilania (PDU) do montażu w szafie 19"	Producent..... Model

UWAGA: Miejsca oznaczone wielokropkiem muszą być wypełnione przez Wykonawcę. W przypadku pozostawienia pustego pola dotyczącego oferowanego przez Wykonawcę sprzętu/elementu sprzętu, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z powodu jej niezgodności z warunkami zamówienia.

5. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia, w zakresie określonym w SWZ:

Tabela 2 Tabela cenowa

1	2	3	4	5	6	7
Lp.	Asortyment	(jednostka miary)	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł) (3 x 4)	Stawka należnego podatku VAT	Cena całkowita wraz z podatkiem Vat (2)
1	Wkładki do przełączników Aruba	30			23 %	
2	System antyspamowy	2 szt.			23 %	
3	Moduł dystrybucji zasilania (PDU) do montażu w szafie 19"	2 szt.			23 %	
4	Usługa wdrożenia	1				
5	Usługa wsparcia	1				
6	Dostawa voucherów szkoleniowych (dla 3 administratorów Zamawiającego)	1				
7	Razem wiersze 1-6					

(słownie złotych:.....).

a) **Gwarancja**

Oferujemy że udzielamy Zamawiającemu gwarancji na Moduł dystrybucji zasilania (PDU) do montażu w szafie 19" – 2 szt. w poz. 3 zgodnie z wymaganiami opisanymi w załączniku nr 1 do SWZ na niżej wskazany okres gwarancji:

- 12 miesięcy
 24 miesięcy

Wykonawca zobowiązany jest podać termin gwarancji w pełnych miesiącach.
W przypadku nie wpisania terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny termin gwarancji tj. 12 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w ofercie gwarancji na sprzęt dłuższej niż 24 miesięcy Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie wartość 24 miesiące.

6. **OŚWIADCZAMY**, że w oferowanej cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
7. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.
8. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy określonymi w SWZ (w tym z wyjaśnieniami i zmianami SWZ) i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **OŚWIADCZAMY**, że nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu uzyskania niniejszego zamówienia.
10. **OŚWIADCZAMY**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, powołujemy się na zasoby innych podmiotów i wraz z ofertą przedstawiamy zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia: *(wypełnić jeżeli dotyczy)*
.....
(nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)
11. **OŚWIADCZAMY**, że zamówienie zrealizujemy samodzielnie/przewidujemy* powierzenie wykonania zamówienia w następującym zakresie: *(określić część zamówienia)*
następującym podwykonawcom*(określić nazwy firmy podwykonawcy jeżeli są już znani)*
**(niepotrzebne skreślić)*
12. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od upływu terminu składania ofert do dnia **16.10.2021 r.**
13. **OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych informuję, że wybór naszej oferty **nie będzie/będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego	Wartość bez kwoty podatku

14. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
1.
 2.
 3.
 4.

15. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z informacją w zakresie RODO zamieszczoną w treści SWZ.
16. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Imię i nazwisko osoby podpisującej/osób podpisujących.....

Informacja dla Wykonawcy:

1. **Zamawiający zaleca przed podpisaniem zapisanie dokumentu w formacie .pdf**
2. **Oferta musi być opatrzona przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Załącznik nr 3-2 do SWZ ZP 15/2021

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Dane Wykonawcy/ów występujących wspólnie, którzy składają ofertę⁶	
Imię i nazwisko i/lub nazw(firma);.....	
adres (ulica, nr domu, nr lokalu, kod, miejscowość):.....	
Województwo:Kraj :.....	
Wpisany do: ⁷ <input type="checkbox"/> KRS lub <input type="checkbox"/> Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej	
NIP nr.:	REGON nr:
E-mail:	Nr telefonu:
Rodzaj Wykonawcy⁸ Wykonawca jest: Wybierz element.	
Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:	
Adres poczty elektronicznej na który Zamawiający będzie kierować korespondencję:	
Osoba wyznaczonej do kontaktu:, Nr tel.	
W przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy.	

Zamawiający:
Transportowy Dozór Techniczny
ul. Puławska 125
02 - 707 Warszawa

OFERTA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawa sprzętu komputerowego Nr postępowania: ZP 21/2021 część II Podzespoły/Akcesoria**

- 17. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ).
- 18. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ, w tym z wyjaśnieniami i zmianami do SWZ i akceptujemy w całości wszystkie warunki w niej zawarte.

⁶ w przypadku składania ofert przez **podmioty występujące wspólnie** należy podać wyżej wymagane dane każdego z podmiotów składających ofertę wspólną (Powielić tyle razy, ile to potrzebne poprzez skopiowanie w/w pól formularza ofertowego) **a także wyraźnie oznaczyć ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu.**

⁷ Wskazać miejsce pobrania/uzyskania ww. dokumentu bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych lub wykorzystania dokumentu złożonego do innego postępowania prowadzonego przez Zamawiającego:

⁸ Wybierz z listy

Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. Wyodrębnią się następujące kategorie przedsiębiorstw: **1. Średnie przedsiębiorstwo:** a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; **2. Małe przedsiębiorstwo:** a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro; **3. Mikroprzedsiębiorstwo:** a) zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

19. **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

20. **OFERUJEMY** dostawę sprzętu zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 1-2 do SWZ) wyspecyfikowanego poniżej:

Tabela 1

Lp.	Sprzęt	Dane dotyczące oferowanego sprzętu:
1	Pendrive	Producent: Model: Pojemność w GB:
2	Kabel RJ45	Producent:
3	Dysk zewnętrzny HDD	Producent: Model: Pojemność w GB:
4	Mysz optyczna	Producent: Model:
5	Drukarka etykiet	Producent: Model:

UWAGA: Miejsca oznaczone wielokropkiem muszą być wypełnione przez Wykonawcę. W przypadku pozostawienia pustego pola dotyczącego oferowanego przez Wykonawcę sprzętu/elementu sprzętu, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z powodu jej niezgodności z warunkami zamówienia .

21. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia, w zakresie określonym w SWZ:

Tabela 2. Tabela cenowa

1	2	3	4	5	6	7
Lp.	Sprzęt	Ilość szt.	Wartość jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł) (3 x 4)	Stawka należnego podatku VAT	Cena brutto
1	Pendrive	50			23%	
2	Kabel RJ45	50			23%	
3	Dysk zewnętrzny HDD	4			23%	
4	Mysz optyczna	100			23%	
5	Drukarka etykiet	1			23%	
6	Cena całkowita bruttozł (suma wierszy od 1 do 5 kolumna					
7	(słownie złotych:.....)					

a) Gwarancja

Oferujemy że udzielamy Zamawiającemu gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia (w odniesieniu do poz. 1,3 i 5 tabeli cenowej) zgodnie z wymaganiami SWZ na niżej wskazany okres gwarancji:

12 miesięcy

24 miesięcy

Wykonawca zobowiązany jest podać termin gwarancji w pełnych miesiącach.

W przypadku nie wpisania terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny termin gwarancji tj. 12 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w ofercie gwarancji na sprzęt dłuższej niż 24 miesięcy Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie wartość 24 miesięcy.

22. **OŚWIADCZAMY**, że w oferowanej cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
23. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.
24. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy określonymi w SWZ (w tym z wyjaśnieniami i zmianami SWZ) i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
25. **OŚWIADCZAMY**, że nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu uzyskania niniejszego zamówienia.
26. **OŚWIADCZAMY**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, powołujemy się na zasoby innych podmiotów i wraz z ofertą przedstawiamy zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia: *(wypełnić jeżeli dotyczy)*
-
- (nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)*
27. **OŚWIADCZAMY**, że zamówienie zrealizujemy samodzielnie/przewidujemy* powierzenie wykonania zamówienia w następującym zakresie: *(określić część zamówienia)*
- następującym podwykonawcom *(określić nazwy firmy podwykonawcy jeżeli są już znani)*
- *(niepotrzebne skreślić)*
28. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od upływu terminu składania ofert do dnia 16.10.2021 r.
29. **OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych informuję, że wybór naszej oferty **nie będzie/będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługa których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego	Wartość bez kwoty podatku	

30. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

5.
6.
7.

31. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z informacją w zakresie RODO zamieszczoną w treści SWZ.

32. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

*** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

Imię i nazwisko osoby podpisującej/osób podpisujących.....

Informacja dla Wykonawcy:

Zamawiający zaleca przed podpisaniem zapisanie dokumentu w formacie .pdf

Oferta musi być opatrzona przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 4 do SWZ **Wzór oświadczenia składanego wraz z ofertą**

Wykonawca/każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Dostawa sprzętu komputerowego Nr referencyjny postępowania ZP 21/2021 Cześć**(uzupełnić) prowadzonego przez Transportowy Dozór Techniczny oświadczam/y, co następuje:

Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

Oświadczam*, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w SWZ polegam w następującym zakresie: _____ na zasobach podmiotu/ów udostępniającego/yh zasoby które to podmioty zostały wskazane w złożonej ofercie.

(w przypadku gdy Wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

*wypełnić jeżeli dotyczy

Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

- *oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1
- *oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: _____

*niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty osoby podpisującej/osób podpisujących _____

UWAGA:

Zamawiający zaleca przed podpisaniem zapisanie dokumentu w formacie .pdf

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 5 - **Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby**

Podmiot udostępniający zasoby

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

_____ (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia na

**Dostawa sprzętu komputerowego
Numer referencyjny postępowania ZP 21/2021
Cześć.....(uzupełnić)**

Oświadczam/y,

co

następuje:

_____ (nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

zobowiązuje się do oddania na rzecz:

_____ (nazwa i adres Wykonawcy, ubiegającego się o zamówienie)

niezbędnych zasobów:

zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu:

sposób udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

na okres:

_____ (wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

forma, w jakiej podmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji zamówienia:

_____ (wskazać formę, np. podwykonawstwo)

stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób:

_____ (wskazać charakter stosunku, np. umowa zlecenie, umowa o współpracę, inne).

UWAGA:

Zamawiający zaleca przed podpisaniem zapisanie dokumentu w formacie .pdf

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Wykonawca:

I.p.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres (y) Wykonawcy (ów)

WYKAZ DOSTAW

w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu na
Dostawa sprzętu komputerowego
Numer referencyjny postępowania ZP 21/2021
Część I Sprzęt sieciowy

Oświadczam(y), że: wykonałem(wykonaliśmy)/ wykonuję(wykonujemy)* następujące Dostawy:

Lp.	Przedmiot dostawy świadczonej w ramach jednej umowy	Wartość dostawy brutto świadczonej w ramach jednej umowy (w zł)	Data wykonania dostawy dzień-miesiąc-rok	Podmiot na rzecz którego dostawa została wykonana	Nazwa Wykonawcy**
1	Dostawa	Wartośćzł brutto)			
2	Dostawa	Wartośćzł brutto)			

W załączeniu szt. dowodów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należycie.

Należy podać (jeżeli dotyczy):

- nazwę Wykonawcy, który wykonywał dostawy w przypadku podmiotów występujących wspólnie;
- nazwę i adres podmiotu, z którego wiedzy i doświadczenia korzysta Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Imię i nazwisko osoby podpisującej/osób podpisujących _____

UWAGA:

Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Wykonawca:

l.p.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres (y) Wykonawcy (ów)

**WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu
Dostawa sprzętu komputerowego
Numer referencyjny postępowania ZP 21/2021
Część I Sprzęt sieciowy

Oświadczam/y, że do realizacji zamówienia skierujemy następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres powierzonych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą przez Wykonawcę*	Wykonawca dysponować będzie osobami innymi podmiotów (należy wpisać odpowiednio „TAK” lub „NIE”)
1.		• certyfikat inżyniera systemowego wydany przez producenta Klastra urzędzeń antyspamowych dostarczonych w ramach zamówienia. (nazwa/nr dokumentu).....	Konsultant		

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

* - m. in.: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, oddanie do dyspozycji itp.;

Imię i nazwisko osoby podpisującej/osób podpisujących _____

UWAGA:

Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Załącznik nr 8- **Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji**

Wykonawca:

l.p.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres (y) Wykonawcy (ów)

**Oświadczenie Wykonawcy
o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,
w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Dostawa sprzętu komputerowego
Numer referencyjny postępowania ZP 21/2021
Część.....(uzupełnić)**

oświadczamy, że: wszystkie informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 oraz pkt 6 ustawy Pzp są aktualne na dzień złożenia oświadczenia.

UWAGA:

*Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy,
kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.